**ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE**

# COMPILAZIONE DEI CAMPI DEL FORMAT DI RICHIESTA ON LINE (\*)

*(\*) Si riporta di seguito il format della richiesta on line per esemplificare le informazioni che saranno richieste e che si consiglia di avere a disposizione all’atto della compilazione on line, che sarà possibile dal 5 novembre 2021.*

*15 marzo 2020.*

*In ogni caso la data di inserimento della ROL non dà alcun titolo di preferenza.*

*30 aprile 2020.*

*Le ROL dovranno essere compilate ed inviate entro e non oltre le 18.00 del 15 dicembre 2021.*

Denominazione

Soggetto richiedente Forma giuridica Codice Fiscale

P.IVA

|  |  |
| --- | --- |
| Sede Legale |  |
|  |  |  |
| CAP | Città | Provincia |
| ………………………………… | ………………………………… | ………………………………… |

Telefono E-mail

Indirizzo per le corrispondenze

PEC

Data costituzione

Data inizio attività

Rappresentante legale

Sede operativa (se diversa da quella

legale)

Iscrizione all’Albo regionale del

Volontariato (num. Reg.)

Iscrizione all’Albo regionale della Promozione Sociale (num. Reg.)

Iscrizione all’Albo regionale della Cooperazione Sociale (num. Reg.)

Iscrizione al Registro delle Persone giuridiche riconosciute (num. Reg.)

Indicare eventuali partecipazioni a reti o

organizzazioni di secondo livello

 Descrizione finalità dell’Organizzazione

Ambiti di interesse generale

dell’Organizzazione (riferimento all’art. 5 del D.Lgs. n.

 117/2017)

Descrizione delle principali attività

svolte, da Statuto

Competenze maturate dalla Organizzazione nel settore di attività nel quale si presenta la proposta

progettuale

L’attività prevalente è: ☐ Commerciale

* Non commerciale

# Alla Richiesta on line, debitamente compilata, dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti in formato PdF:

* ***Relazione illustrativa* delle attività di progetto,** che evidenzi le azioni, gli obiettivi e le tempistiche, i risultati attesi e la descrizione del team di progetto (Allegato II);
* ***Piano previsionale dei costi*** o budget complessivo di progetto (Allegato III);
* ***Cronoprogramma*** (Allegato IV);
* ***Atto costitutivo*** e ***Statuto vigente***, per il Soggetto proponente o, in caso di partenariato, per tutti i soggetti componenti il partenariato;
* ***Documento di identità*** del Legale rappresentante del Soggetto proponente o, in caso di partenariato, di tutti i soggetti componenti il partenariato.