

# Elementi essenziali del progetto

## IL CARTASTORIE: L'ARCHIVIO SVELATO

### Settore e area di intervento

Patrimonio storico, artistico e culturale – Valorizzazione sistema museale pubblico e privato

### Obiettivi del progetto

#### Obiettivo Generale

**Promuovere e valorizzare l'importanza della memoria storica e culturale custodita negli archivi storici coinvolgendo visitatori e giovani del territorio**

#### Obiettivo specifico n.1

**Incrementare le visite al museo, potenziandone l'attrattività turistica**

L'obiettivo specifico 1. richiede la realizzazione della seguente azione (fase progettuale): gestione del front-office del museo [AZIONE A -Potenziamento dei servizi di gestione/informazione/promozione del museo] finalizzata ad contribuire all'incremento e al miglioramento della fruibilità e dell'accessibilità del museo.

#### **Benefici**

Capillarizzazione del flusso informativo ed incremento dei servizi, al fine di aumentare il numero di visitatori degli archivi storici, sede della memoria storica e culturale documentale.

#### Obiettivo specifico n.2

**Stimolare la partecipazione dei ragazzi in età scolare alle attività volte alla scoperta della memoria storica e culturale del proprio territorio**

L'obiettivo specifico 2. richiede la realizzazione della seguente azione (fase progettuale): avvicinamento dei giovani [Azione B: Promozione culturale tra i giovani] finalizzata ad aumentare l'utenza in età scolare in visita presso l'Archivio.

#### **Benefici**

Avvicinamento dei giovani in età scolare alle attività del museo, al fine di dargli la possibilità di vivere l'archivio storico come luogo di scoperta e di divertimento.

#### Tabella di sintesi degli indicatori

Indicatore	Situazione di partenza	Situazione di arrivo
N. visitatori medi all'anno;	*800	1000 (+200)

N. scuole secondarie di primo e secondo grado coinvolte nelle attività;	*55	60 (+5)
% di visitatori in età scolare (11- 18);	*3%	4%(+1%)
N. laboratori realizzati	*2	3 (+1)

\* Dati derivanti dal progetto presentato la scorsa annualità e ancora in fase di realizzazione

## Attività d'impiego dei volontari

### Obiettivo specifico n.1

Incrementare le visite al museo, potenziandone l'attrattività turistica

#### **Azione A: Potenziamento dei servizi di gestione/informazione/promozione del museo**

##### **Attività A1: Gestione front-office del museo**

- Collaborazione nella Riunione di concertazione;
- Supporto nella Riorganizzazione del materiale informativo;
- Cooperazione durante il Brainstorming sulla gestione del museo;
- Partecipazione nell'Accoglienza agli utenti negli orari di apertura;
- Sostegno nella Redazione di un questionario di gradimento;
- Assistenza nella Somministrazione di un questionario di gradimento;
- Affiancamento nella Revisione dei dati raccolti;

##### **Attività A2: Attività di promozione**

- Supporto nella riunione di concertazione;
- Collaborazione nella raccolta dati, informazioni, fotografie attuali e storiche;
- Cooperazione nella raccolta documentazione e informazioni sui servizi attivi;
- Partecipazione nell'analisi della documentazione raccolta;
- Affiancamento nella scelta dei contenuti del materiale informativo;
- Sostegno nella realizzazione del materiale informativo;
- Supporto nella Gestione del sito web e dei social network;
- Affiancamento nell' Invio comunicazioni relative agli eventi organizzati.

### Obiettivo specifico n.2

**Stimolare la partecipazione dei ragazzi in età scolare alle attività volte alla scoperta della memoria storica e culturale del territorio**

#### **Azione B: Promozione culturale tra i giovani**

##### **Attività B1: Archivio narrato**

- Partecipazione nella riunione di concertazione;
- Cooperazione nel contatto con gli istituti scolastici;

- Sostegno nell'identificazione tematiche specifiche da trattare;
- Sostegno nella definizione delle caratteristiche dei materiali didattici;
- Collaborazione nella pianificazione delle giornate di incontri;
- Cooperazione nella pubblicizzazione degli incontri;
- Affiancamento nella realizzazione degli incontri;
- Supporto nella sintesi e approfondimento degli incontri;

**Attività B2: Visite teatralizzate**

- Partecipazione nella riunione di concertazione;
- Cooperazione nel contatto con gli istituti scolastici;
- Sostegno nell'identificazione tematiche specifiche da trattare;
- Sostegno nella definizione delle caratteristiche dei materiali didattici;
- Collaborazione nella pianificazione delle giornate di incontri;
- Cooperazione nella pubblicizzazione degli incontri;
- Affiancamento nella realizzazione degli incontri;
- Supporto nella sintesi e approfondimento degli incontri;

**Attività B3: Laboratori di Storia dell'Arte**

- Partecipazione nella riunione di concertazione;
- Cooperazione nel contatto con gli istituti scolastici;
- Sostegno nell'identificazione tematiche specifiche da trattare;
- Sostegno nella definizione delle caratteristiche dei materiali didattici;
- Collaborazione nella pianificazione delle giornate di incontri;
- Cooperazione nella pubblicizzazione degli incontri;
- Affiancamento nella realizzazione degli incontri;
- Supporto nella sintesi e approfondimento degli incontri;

## Criteri di selezione

**Sistema Certificato UNI EN ISO 9001:2015****Cert. N. 008b/12**

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' adeguato ad Ottobre 2015 e approvato dall'UNSC con decreto n.576/2015 cui per ogni eventuale approfondimento si rimanda alla consultazione sul sito [www.amesci.org](http://www.amesci.org)

**CONVOCAZIONE**

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi territoriali di AMESCI è attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

**SELEZIONE**

Controllo e verifica formale dei documenti;

Esame delle domande e valutazione dei titoli con le modalità di seguito indicate e con i seguenti criteri di selezione che valorizzano in generale:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative

- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato.

<b>Valutazione dei titoli massimo</b>	<b>MAX 50 PUNTI</b>
Precedenti esperienze	<b>MAX 30 PUNTI</b>
Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	<b>MAX 20 PUNTI</b>

## ESPERIENZE

### Precedenti esperienze di volontariato max 30 punti

L'esperienza di attività di volontariato costituisce un titolo di valutazione.

Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi *per ogni singola tipologia di esperienza svolta*.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto <i>nello stesso settore</i>	<i>1 punto</i> <i>(per mese o fraz. ≥15gg)</i>
Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto	<i>0,75 punti</i> <i>(per mese o fraz. ≥15gg)</i>
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso	<i>0,50 punti</i> <i>(per mese o fraz. ≥15gg)</i>
Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto <i>ed in settori diversi</i>	<i>0,25 punti</i> <i>(per mese o fraz. ≥15gg)</i>

### Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.).

L'esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	<i>4 punti</i>

Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
<b>Titoli di studio:</b>	<b>max 8 punti</b>
Sono valutabili i titoli rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti. <u>Viene valutato solo il titolo più elevato.</u>	
<b>ITEM</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso ( <b>max 4 punti</b> )	1 punto/anno
<b>Titoli di studio professionali:</b>	<b>max 4 punti</b>
I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati (valutare solo il titolo più elevato).	
<b>ITEM</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti
<b><i>La qualifica professionale di durata triennale rilasciata dalla Scuola Secondaria di secondo grado non va valutata se è stato conseguito il diploma. Pertanto, se il diploma non è stato conseguito, il titolo viene valutato solo guardando ai criteri di attribuzione del punteggio riportati in questa sezione e non anche nella sezione "Titoli di studio".</i></b>	
<b>ALTRE CONOSCENZE</b>	
<b>Altre conoscenze in possesso del giovane</b>	<b>max 4 punti</b>
Si valutano le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti	
<b>ITEM</b>	<b>PUNTEGGIO</b>

Attestato o autocertificati

1 punto/conoscenza

I candidati effettueranno, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'ente, un colloquio approfondito sui seguenti argomenti:

1. Il servizio civile nazionale
2. Il progetto
3. Le pregresse esperienze sotto l'aspetto qualitativo (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non)
4. La motivazione e l'idoneità del candidato al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini.

**COLLOQUIO**

**MAX 60 PUNTI**

**La somma di tutti i punteggi assegnati al set di domande diviso il numero delle domande dà come esito il punteggio finale del colloquio.**

**L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile nazionale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio**

**REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

## Posti disponibili e sedi di svolgimento

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto:

6

Numero posti con vitto e alloggio:

0

Numero posti senza vitto e alloggio:

6

Numero posti con solo vitto:

0

N.	Sede di attuazione del Progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede
1	FONDAZIONE IL CARTASTORIE - FONDAZIONE BANCO DI NAPOLI	NAPOLI (NA)	VIA DEI TRIBUNALI 213 80139 (PALAZZINA RICCA, PIANO:1, INTERNO:2)	134464	6

## Eventuali requisiti richiesti

Cultura media; buone conoscenze informatiche; buone capacità relazionali.

È titolo di maggior gradimento:

- diploma di scuola media superiore;
- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una lingua straniera;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità relazionali e dialogiche;
- studi universitari attinenti;
- buone capacità all'utilizzo di dispositivi tecnologici (radiotrasmittenti, etc.);
- buone capacità di analisi.

## Condizioni di servizio ed aspetti organizzativi

*Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:*

25

*Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6) :*

5

*Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:*

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive)
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 30 gg previsti
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente.

## Caratteristiche conoscenze acquisibili

*Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO*

*Eventuali tirocini riconosciuti: NO*

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisca ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'**attestato specifico**, sottoscritto anche

da COSVITEC soc. cons. a.r.l., sarà disponibile **in forma cartacea o digitale**, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato A "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" alle "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero", approvate con D.M. 11 maggio 2018 n. 58.

## Formazione specifica dei volontari

### In aula:

#### **I APPROFONDIMENTO:**

**Modulo I:** Biblioteconomia e archivistica;

**Modulo II:** Introduzione alla didattica museale. Divulgazione, comunicazione, educazione;

#### **II APPROFONDIMENTO:**

**Modulo III:** Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art. 36).

- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate

**Modulo IV:** Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs 81/08 art. 37, comma 1, lett.b e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011).

- Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
- Rischi meccanici ed elettrici generali
- Rischio biologico, chimico e fisico
- Rischio videotermiale
- Movimentazione manuale dei carichi
- Altri Rischi
- Dispositivi di Protezione Individuale
- Stress lavoro correlato
- Segnaletica di emergenza
- Incidenti ed infortuni mancati

### Corso e-learning:

#### **Modulo V: Cura e conservazione dei beni culturali**

- Classificazione dei reperti storici
- Normative relative alla conservazione dei reperti storici
- Lo sviluppo di nuovi servizi museali
- Assistenza informativa agli utenti
- Accoglienza al pubblico
- La realizzazione laboratori

#### **Modulo VI: Relazioni con l'utenza**



- Gestione risorse e peopleraising
- Analisi dei feedback valutativi
- Orientamento e accoglienza del pubblico: front office e strategia di relazioni con il pubblico
- Mediazione culturale e interazione con bambini e ragazzi
- Elementi di promozione culturale e giornalismo

#### **ModuloVII: Modalità di comunicazione**

- La progettazione e la realizzazione di eventi culturali
- Tecnologie Informatiche per i beni culturali
- La comunicazione digitale dei siti web nelle pubbliche amministrazioni; il web 2.0, i social media e le modalità di comunicazione partecipate
- Innovazione digitale

#### Contenuti della metaformazione:

Il modello formativo proposto, caratterizzato da un approccio didattico di tipo costruttivista in cui il discente “costruisce” il proprio sapere, permette di acquisire un set di meta-competenze quali:

- capacità di analisi e sintesi
- abilità comunicative legate alla comunicazione on line
- abitudine al confronto e alla discussione

L'uso di una piattaforma FAD inoltre consente, indipendentemente dagli argomenti della formazione specifica, l'acquisizione di una serie di competenze informatiche di base legate all'uso delle TIC e di Internet.

Durata:

**75 ore** (Tutte le ore di formazione saranno erogate entro 90 giorni dall'avvio del progetto)